



# Manual de Uso

## Plataforma do Aluno

## Sumário

<b>1. Sobre o documento.....</b>	<b>4</b>
<b>2. Login.....</b>	<b>4</b>
2.1. Acesso direto	4
2.2. Acesso através de sua instituição	5
2.3. Primeiro acesso	5
2.4. Recuperação de senha	9
2.5. Tutorial e preferências	9
<b>3. Conhecendo a plataforma .....</b>	<b>10</b>
3.1. Lendo um livro	11
3.1.1. <i>Sumário</i> .....	14
3.1.2. <i>Impressão</i> .....	15
<i>Imprimir</i> 15	
<i>Comprar Créditos</i> .....	15
<i>Extrato</i> 16	
3.1.3. <i>Opções de leitura</i> .....	16
3.1.4. <i>Marcações</i> .....	16
<i>Páginas Marcadas</i> .....	17
<i>Marcação de texto</i> .....	17
<i>Notas</i> 20	
3.1.5. <i>Citações</i> .....	21
3.1.6. <i>Cartões de Estudo</i> .....	22
3.1.7. <i>Pesquisar na Wikipedia</i> .....	24
3.1.8. <i>Dicionário</i> .....	24
3.1.9. <i>Ocultar marcações</i> .....	25
3.1.10. <i>Copiar link</i> .....	26
3.1.11. <i>Text To Speech</i> .....	26
3.1.12. <i>Buscar</i> .....	27
3.1.13. <i>Expandir</i> .....	27
3.1.14. <i>Feedback do exemplar</i> .....	28
3.1.15. <i>Avaliar leitura</i> .....	29
3.2. Home	31
3.2.1. <i>Sugestões de Leitura</i> .....	31
3.2.2. <i>Continue Lendo</i> .....	31
3.2.3. <i>Minha Lista</i> .....	32
3.2.4. <i>Citação do dia</i> .....	32
3.2.5. <i>Recentemente adicionados</i> .....	32
3.2.6. <i>Trending</i> .....	33
3.3. Expert reader	34
3.4. Acervo	34

3.5.	Minhas listas	36
3.6.	Continue lendo	38
3.7.	Cartões de estudo	39
3.8.	Destaques e notas	39
3.9.	Metas de leitura	39
3.10.	Minha Conta	41
3.10.1.	Caixa de entrada .....	41
3.10.2.	Meu perfil.....	41
3.10.3.	Dados de pagamento .....	42
	Créditos de impressão .....	42
3.10.4.	A Biblioteca Virtual.....	42
3.10.5.	Dúvidas frequentes.....	42
3.10.6.	Manual de Uso.....	43
3.10.7.	Avalie a BV.....	43
3.10.8.	Contato .....	43
3.10.9.	Termos de Uso .....	44
3.10.10.	Política de Privacidade .....	44
3.10.11.	Sair .....	44

## 1. Sobre o documento

Este documento é um manual de uso da Biblioteca Virtual – Plataforma do Aluno. Todas as informações para entendimento e uso da ferramenta estarão descritas abaixo. Dúvidas adicionais podem ser esclarecidas através da seção “Perguntas Frequentes” ou do Formulário de Contato.

## 2. Login

O acesso à Biblioteca Virtual pode ser feito diretamente pelo website ou via plataforma da instituição de ensino a que você pertence.

### 2.1. Acesso direto

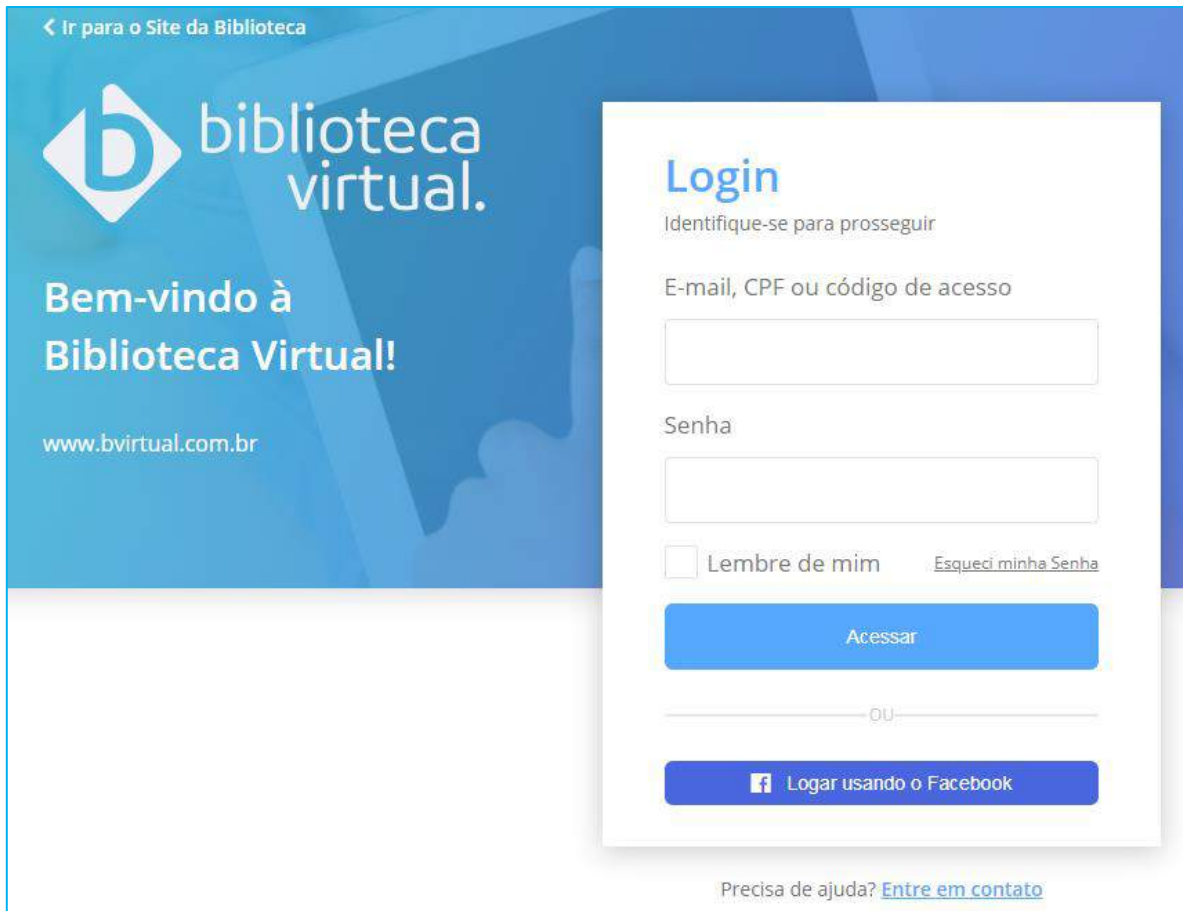
Para que possa acessar diretamente a plataforma, você precisa ter login e senha.

Quando você acessa a BV através de sua instituição de ensino, em seu primeiro acesso você poderá configurar um usuário e senha. Esse processo é explicado no item [2.3 Primeiro acesso](#).

Com usuário e senha criados, para ingresso direto pelo site, clique na URL a seguir:

<https://plataforma.bvirtual.com.br/Account/Login>

O formulário de login será exibido da seguinte forma:



The screenshot shows the login interface of the Biblioteca Virtual website. On the left, there is a blue header with the logo and the text 'Bem-vindo à Biblioteca Virtual!' and the website URL 'www.bvirtual.com.br'. A link at the top left says '< Ir para o Site da Biblioteca'. On the right, a white login box contains the title 'Login' and the instruction 'Identifique-se para prosseguir'. Below this are two input fields: 'E-mail, CPF ou código de acesso' and 'Senha'. There are checkboxes for 'Lembre de mim' and a link for 'Esqueci minha Senha'. A blue 'Acessar' button is positioned below the fields. Below the login box, there is a horizontal line with 'OU' in the center, followed by a blue button with the Facebook logo and the text 'Logar usando o Facebook'. At the bottom of the page, there is a link: 'Precisa de ajuda? [Entre em contato](#)'.

Informe seu CPF, passaporte, e-mail ou código de acesso, para logar. Depois, basta informar a senha cadastrada e clicar em [Acessar](#). Os dados serão validados, e a tela inicial exibida.

É possível, também, acesso via Facebook, porém, para que o processo de login funcione, é necessário que já tenha sido configurado o formato de acesso, ainda a ser explicado neste manual.

## 2.2. Acesso através de sua instituição

Caso acesse por outra plataforma, basta clicar nos links informados e se conectar a Biblioteca Virtual. Se houver dúvida acerca do acesso, entre em contato com a sua instituição de ensino.

## 2.3. Primeiro acesso

No primeiro ingresso à nova Biblioteca Virtual, seu CPF ou e-mail serão deverão ser informados juntamente com outros dados. Tal procedimento é realizado apenas uma vez.

Esta configuração é necessária para que seja gerado seu perfil de usuário, que lhe dará permissão de conexão através da Biblioteca Virtual Web ou do Aplicativo.

Veja abaixo como funciona o primeiro acesso:

## Tela 1 – Informação de CPF ou Passaporte



**Olá!**  
**Seja bem-vindo à Biblioteca Virtual.**

Para acessar nosso aplicativo ou site, [bvirtual.com.br](http://bvirtual.com.br), você precisa configurar seus dados de acesso.

**É simples e rápido.**

Primeiro informe seu CPF

Sou estrangeiro

**Continuar**

**Psii!** Este procedimento é feito apenas uma vez. Com seu perfil de usuário configurado, você já poderá acessar a BV através do App ou da plataforma web.

Informe seu CPF ou Passaporte, caso não seja nascido no Brasil.

## Tela 2 – Informação dos demais dados



**Olá!**  
**Seja bem-vindo à Biblioteca Virtual.**

Para acessar nosso aplicativo ou site, [bvirtual.com.br](http://bvirtual.com.br), você precisa configurar seus dados de acesso.

**É simples e rápido.**

CPF validado, agora preencha as informações abaixo.

Informe seu nome

Informe seu sobrenome

Informe um e-mail para login

Crie uma senha de acesso

Confirmar senha

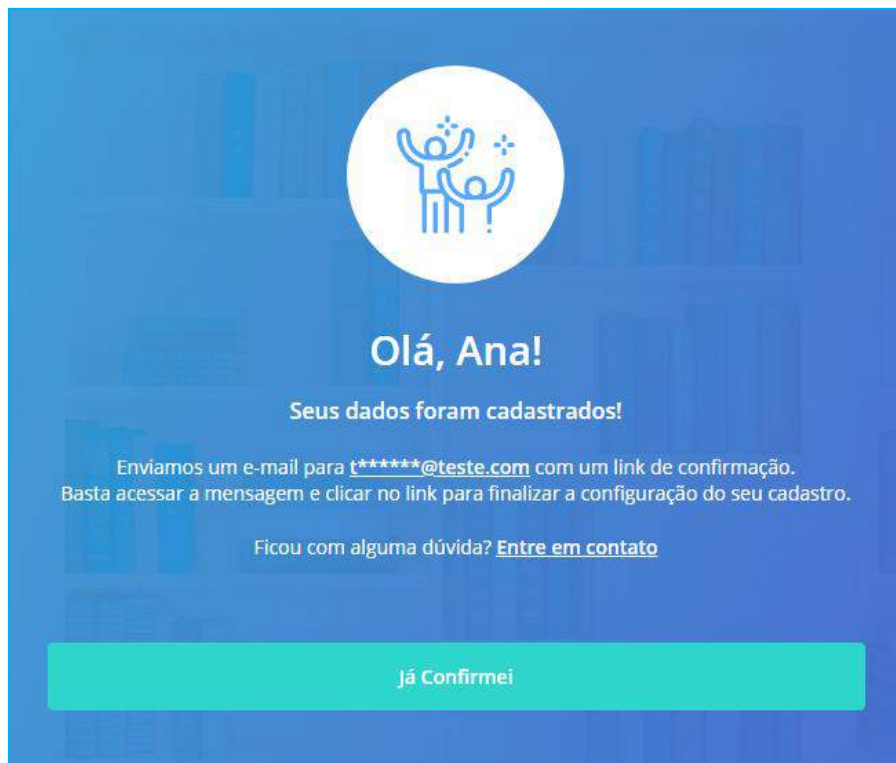
**Criar meu usuário**

Após a confirmação do documento, será preciso informar nome e e-mail, e, ainda, criar uma senha de acesso. Lembre-se: o processo é realizado uma só vez.

**Importante:** por questões de segurança, sua senha precisa ter entre 8 e 30 caracteres, com pelo menos uma letra minúscula, uma letra maiúscula e um número.

Após preenchimento das informações, basta clicar em “[Criar meu usuário](#)”.

### Tela 3 – Confirmação de e-mail



Ao concluir os passos, você visualizará a tela em que é pedida a validação do e-mail informado. Para tanto, você receberá em seu correio eletrônico uma mensagem semelhante a esta:



Olá, Ana!

Confirme seu cadastro na Biblioteca Virtual. Clique no botão abaixo:

**Confirmar meu cadastro**

Ou copie e cole a URL em seu navegador:

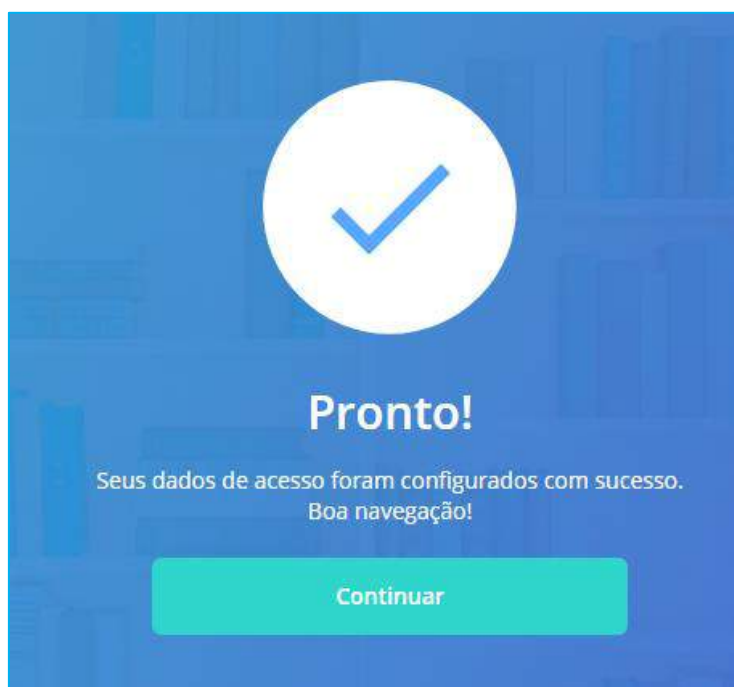
`https://plataforma.bvirtual.com.br/Account/Register?  
token=1234`

---

Mensagem enviada através da plataforma Biblioteca Virtual  
Conheça mais em [www.bvirtual.com.br](http://www.bvirtual.com.br)

Basta clicar em “Confirmar meu cadastro” ou copiar e colar a URL em seu navegador.

Quando feito, será mostrada a tela abaixo:



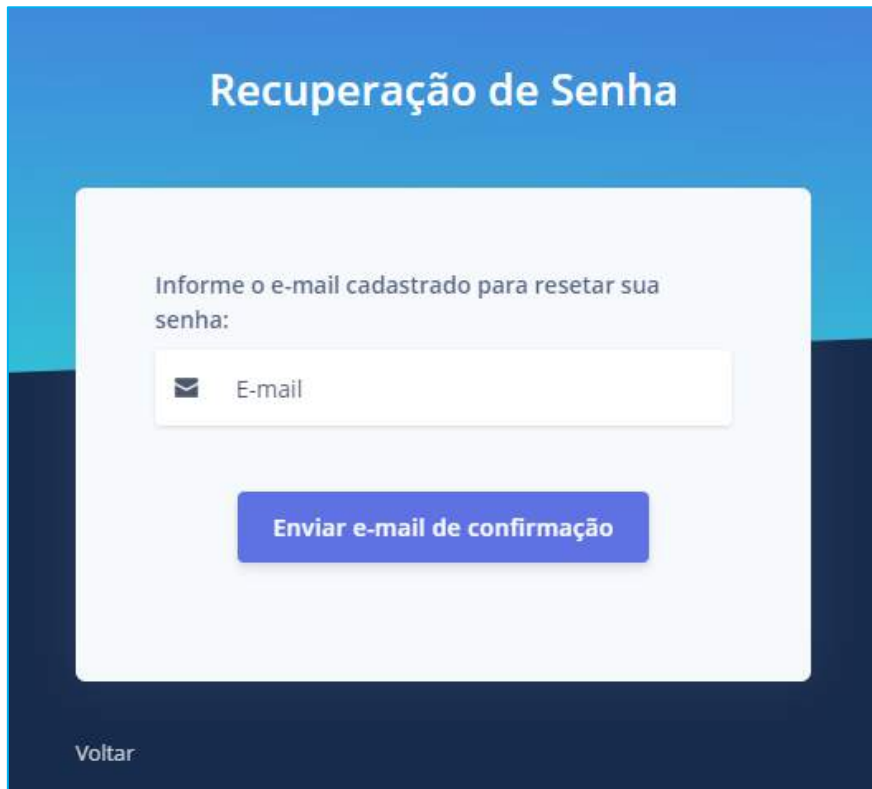


Agora, é só clicar em “Continuar”, para adentrar a Biblioteca Virtual!

## 2.4. Recuperação de senha

Esqueceu sua senha? É possível pedir a geração de uma nova pelo link [Esqueceu a Senha?](#) presente na tela de login.

Ao clicar, a tela para a geração de uma nova senha será exibida:



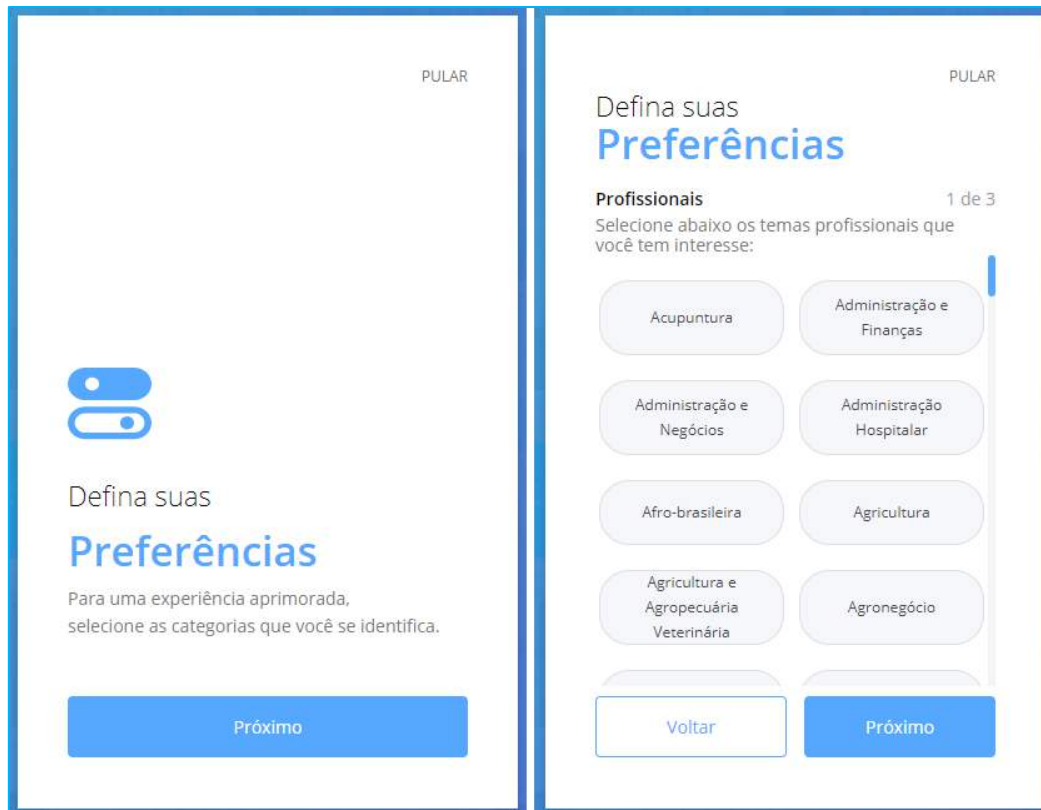
A imagem mostra a interface de recuperação de senha. O título principal é "Recuperação de Senha". Abaixo dele, há um campo de texto com o rótulo "Informe o e-mail cadastrado para resetar sua senha:". O campo contém um ícone de envelope e o texto "E-mail". Abaixo do campo, há um botão azul com o texto "Enviar e-mail de confirmação". No canto inferior esquerdo da tela, há um link "Voltar".

Basta informar o e-mail cadastrado e clicar em [Enviar e-mail de confirmação](#). Sua nova senha será enviada por mensagem.

Caso não se lembre do endereço cadastrado, entre em contato com a equipe de gestão da plataforma.

## 2.5. Tutorial e preferências

Após efetuar as configurações, será apresentado um rápido tutorial da plataforma, no qual você deverá escolher as suas preferências de leitura.



Permite-se a seleção de até cinco preferências de autores, literaturas e livros profissionais.

As sugestões usam principalmente seus interesses configurados, por isso, é importante eleger seus assuntos e autores preferidos.

### 3. Conhecendo a plataforma

A Biblioteca Virtual foi criada para oferecer a todos os seus usuários acesso simples e intuitivo. A tela foi organizada de modo a possibilitar que qualquer conteúdo seja encontrado rapidamente.



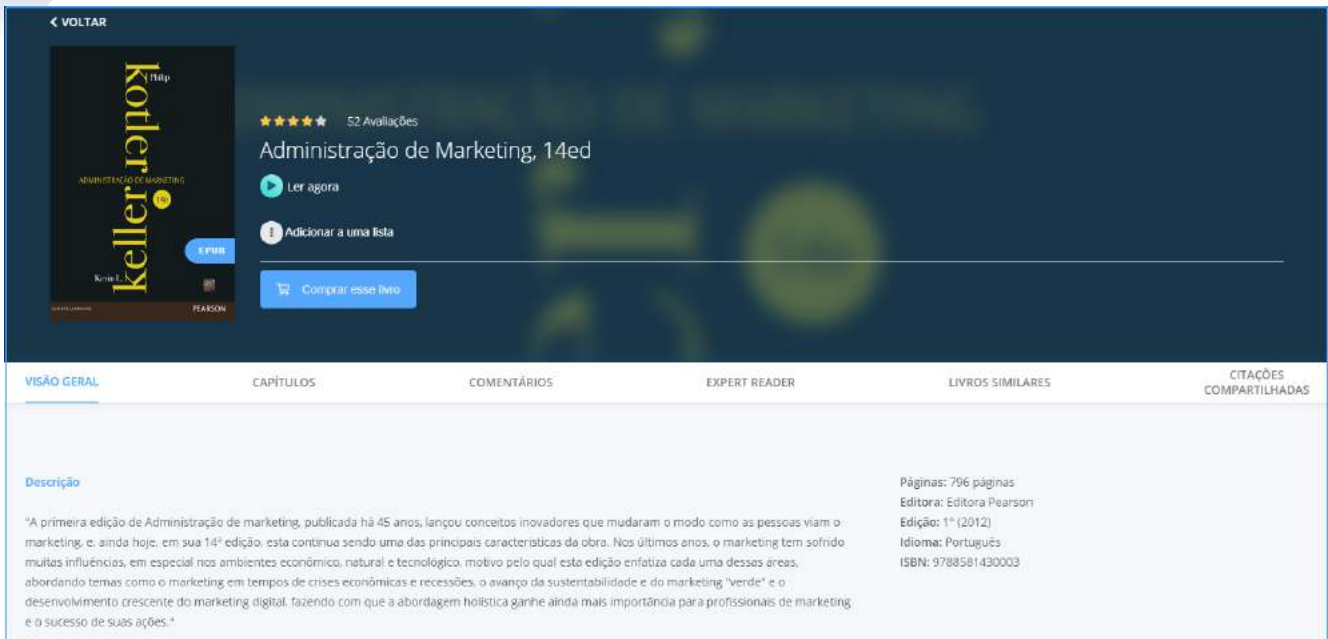
- 1) Menu principal: permite acessar às principais áreas.
- 2) Barra de acessibilidade: permite adaptações para visualização da plataforma.
- 3) Menu secundário da BV: permite realizar buscas no acervo, configurar e visualizar metas de leitura e acessar informações pessoais.

Neste manual, você irá conhecer o funcionamento de cada área.


### 3.1. Lendo um livro

Existem dois formatos de livros: PDF e E-PUB (e-book). Não havendo necessariamente os dois formatos para cada livro existente.

Ao clicar em um livro, serão exibidas as principais informações sobre ele:



[← VOLTAR](#)

 **Administração de Marketing, 14ed**

★★★★★ 52 Avaliações

[Ler agora](#)

[Adicionar a uma lista](#)

[Comprar esse livro](#)

**VISÃO GERAL**    CAPÍTULOS    COMENTÁRIOS    EXPERT READER    LIVROS SIMILARES    CITAÇÕES COMPARTILHAS

**Descrição**

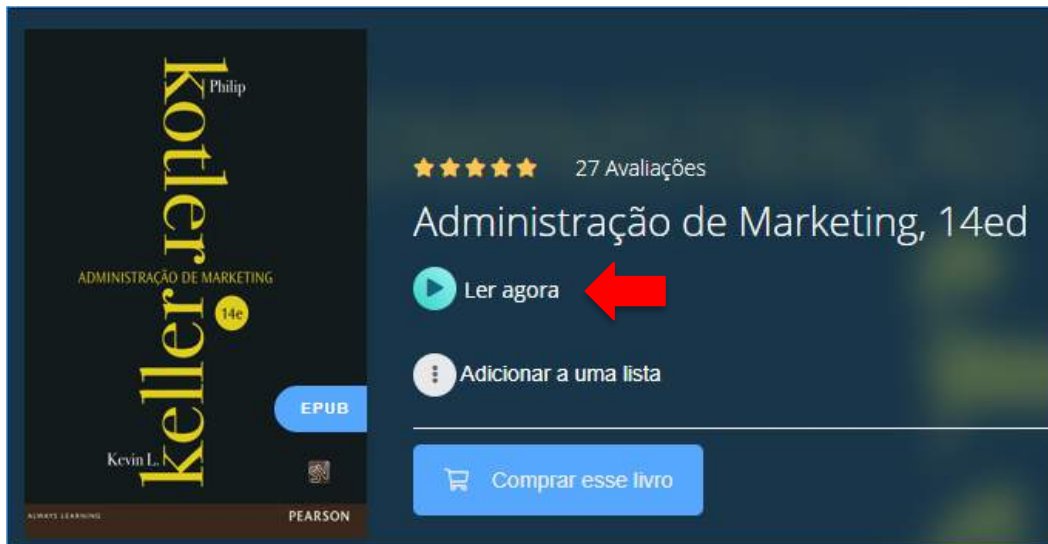
"A primeira edição de Administração de marketing, publicada há 45 anos, lançou conceitos inovadores que mudaram o modo como as pessoas viam o marketing, e, ainda hoje, em sua 14ª edição, esta continua sendo uma das principais características da obra. Nos últimos anos, o marketing tem sofrido muitas influências, em especial nos ambientes econômico, natural e tecnológico, motivo pelo qual esta edição enfatiza cada uma dessas áreas, abordando temas como o marketing em tempos de crises econômicas e recessões, o avanço da sustentabilidade e do marketing "verde" e o desenvolvimento crescente do marketing digital, fazendo com que a abordagem holística ganhe ainda mais importância para profissionais de marketing e o sucesso de suas ações."

Páginas: 796 páginas  
Editora: Editora Pearson  
Edição: 1ª (2012)  
Idioma: Português  
ISBN: 9788581430003

Você poderá visualizar as seguintes informações:

- Título do exemplar;
- Etiqueta de formato do livro (caso seja EPUB);
- Miniatura da capa do exemplar;
- Avaliação do exemplar;
- Possibilidade de adicionar à uma lista;
- Possibilidade de leitura imediata;
- Link para compra do exemplar;
- Descrição do exemplar: breve resumo sobre a obra e informações como: quantidade de páginas, editora, edição, idioma e ISBN;
- Capítulos: contando com o sumário do livro;
- Comentários dos leitores;
- Expert Reader: caso possua alguma matéria baseado no exemplar;
- Livros similares;
- Citações compartilhadas: caso alguma citação dos leitores seja compartilhada na BV.

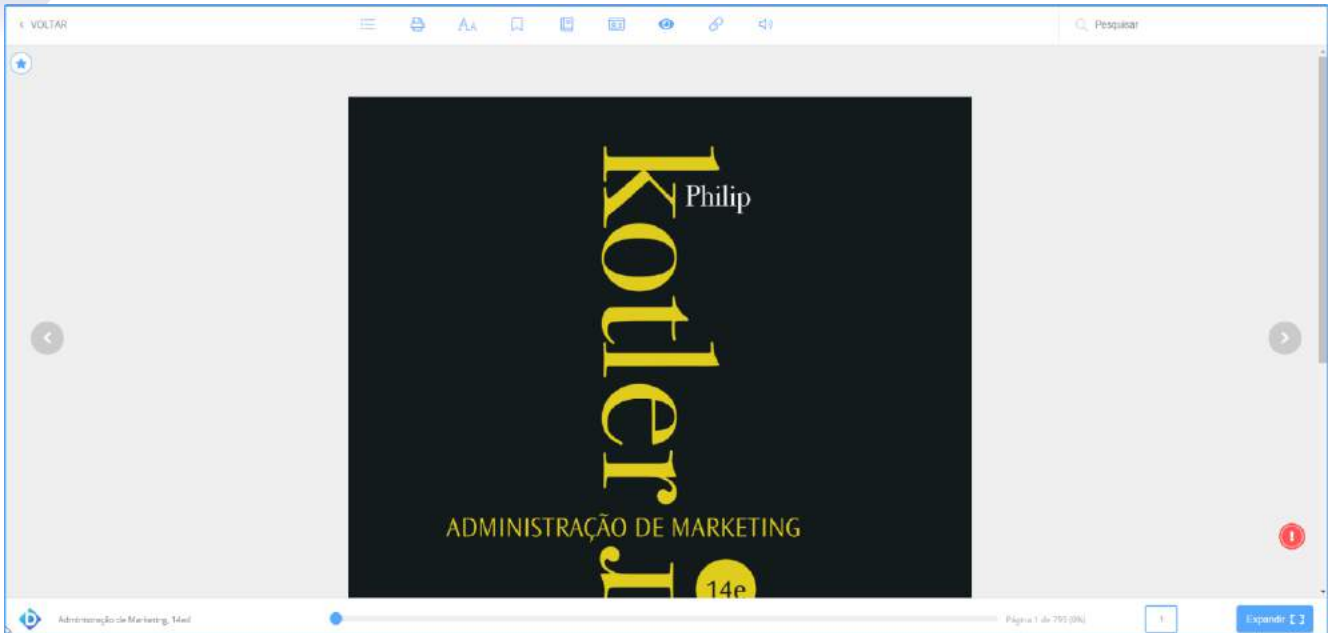
Para a leitura de um livro, basta clicar em [Ler Agora](#):



No caso de livros que possuem os dois formatos, o sistema exibirá uma tela para que você possa escolher qual formato deseja, conforme imagem abaixo.



Após a escolha, o livro é exibido para leitura:



A passagem de páginas pode ser feita por setas laterais, barra de navegação inferior ou inserindo o número da página desejada diretamente na caixa na barra inferior do leitor.

Confira abaixo um consolidado de funcionalidades do leitor.

### 3.1.1. Sumário

Para facilitar a navegação, o sumário informará os capítulos disponíveis para a visualização. É possível acessá-lo através do menu superior localizado no leitor.

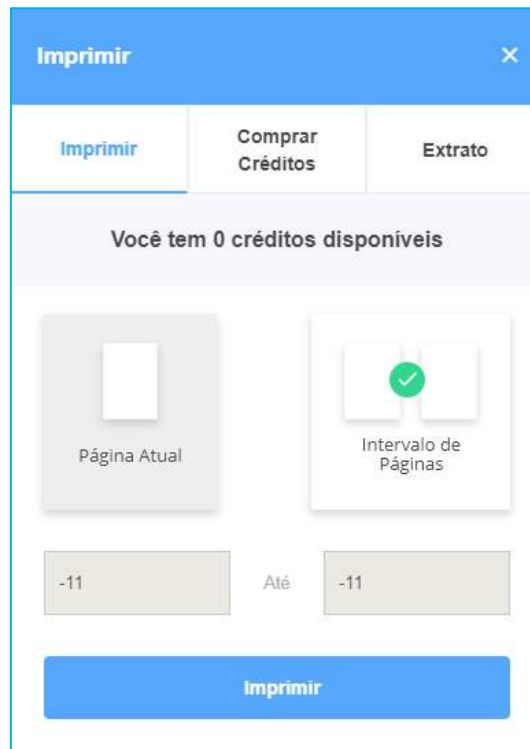
SUMÁRIO		×
CAPA	-11	
UNIDADE 1. INTRODUÇÃO À COZINHA FRANCESA	2	
UNIDADE 2. COZINHA REGIONAL – CUISINE DU TERROIR	28	
UNIDADE 3. VINHOS FRANCESES	60	
UNIDADE 4. MASSAS FRANCESES	86	
REFERÊNCIAS	114	



Ao clicar no item desejado, a página será exibida.

### 3.1.2. Impressão

É possível comprar créditos para imprimir páginas dos livros, acessando o item *Impressão* disponível no menu superior do leitor.



A interface de impressão é exibida em uma janela com o título "Imprimir" e um ícone de fechar. No topo, há três abas: "Imprimir" (selecionada), "Comprar Créditos" e "Extrato". Abaixo, uma mensagem indica "Você tem 0 créditos disponíveis". Há duas opções de impressão: "Página Atual" (desativada) e "Intervalo de Páginas" (ativada, com um ícone de checkmark verde). Abaixo das opções, há dois campos de entrada de texto com o valor "-11" e o texto "Até" entre eles. No rodapé, há um botão azul "Imprimir".

### Imprimir

Quando houver créditos, você poderá optar por:

- Imprimir página atual
- Imprimir intervalo de páginas

Caso deseje imprimir um intervalo de páginas, o número máximo permitido por vez é de 20 páginas.

### Comprar Créditos

É possível comprar créditos de impressão para um determinado exemplar. As compras são realizadas por percentuais do livro, que geralmente vão de 10% a 50%.



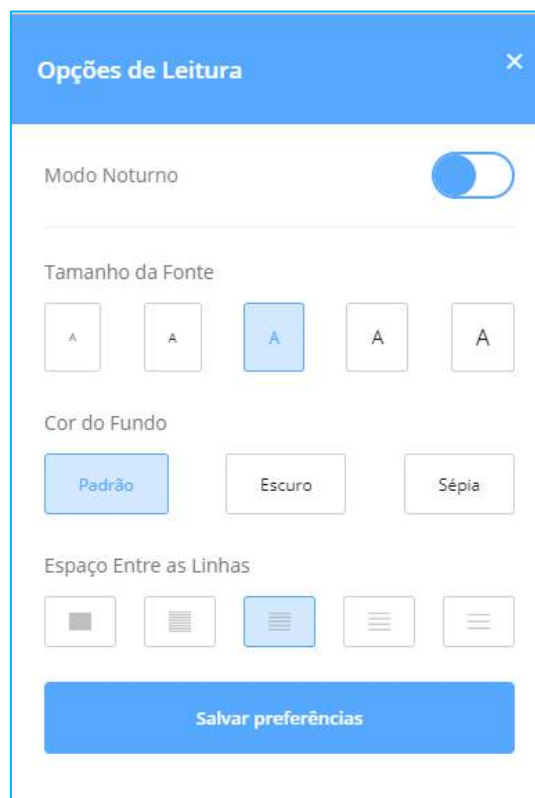
O valor de impressão será demonstrado e você poderá escolher qual pacote se adequa às suas necessidades. Para concluir a compra, você será direcionado a um processo de fechamento de pedido.

## Extrato

Através desta aba, é possível verificar o extrato de compra de créditos com a data da aquisição, o total de créditos comprados e o valor pago.

### 3.1.3. Opções de leitura

Se o livro lido for um e-book do tipo epub, você poderá ajustar algumas preferências acessando o item *Opções de Leitura*, disponível no menu superior do leitor:



Basta escolher os itens desejados e clicar em Salvar preferências.

### 3.1.4. Marcações

É possível marcar páginas interessantes, realizar marcações no texto e consultar o painel de marcações. Tudo isso pode ser visualizado no item *Destaques e Notas* no menu superior do leitor.





Páginas Marcadas	Destaques e Notas	Citações Compartilhadas
página		1
página		317
página		696
página		572

## Páginas Marcadas

Enquanto faz a leitura, você pode selecionar as páginas que mais interessam fazendo marcação através do botão referenciado abaixo. Elas ficam disponíveis para consulta rápida na aba de páginas marcadas.



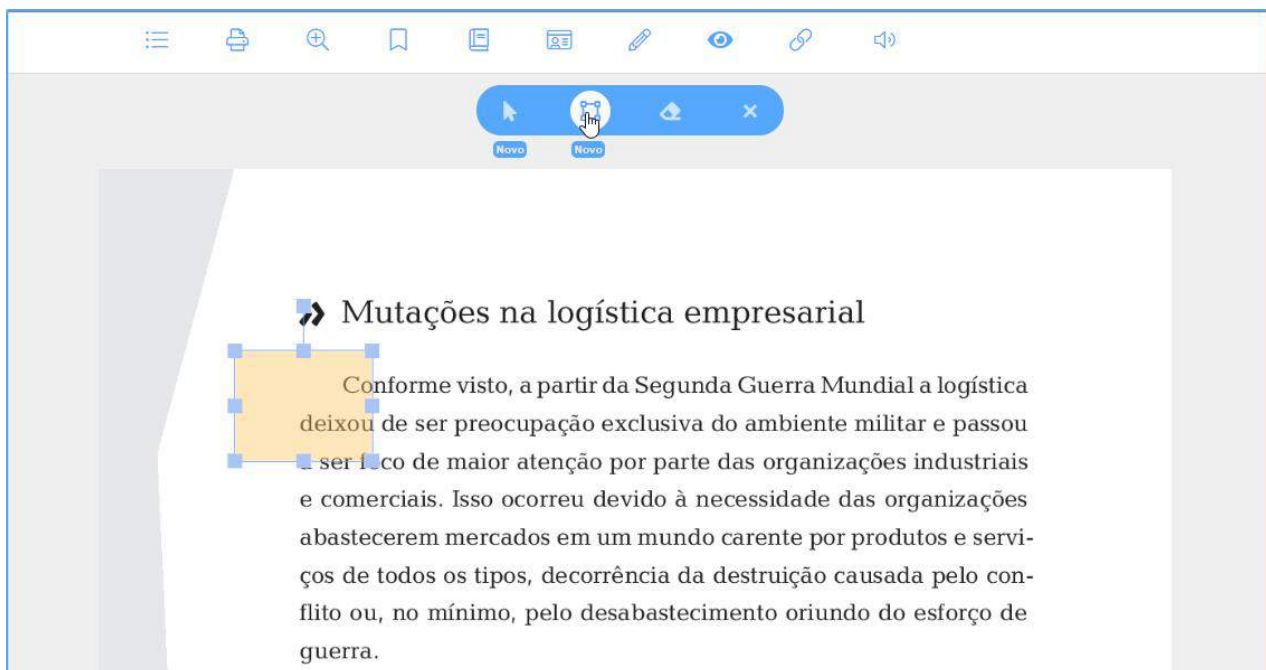
## Marcação de texto

A BV permite a seleção de trechos do texto e a escolha de cores para marca-los. Isto também fica armazenado para consulta no painel de marcações.

Nas obras no formato PDF, incluímos a opção de marcação e alteração de cor em opções distintas na mesma ferramenta, conforme visto abaixo:

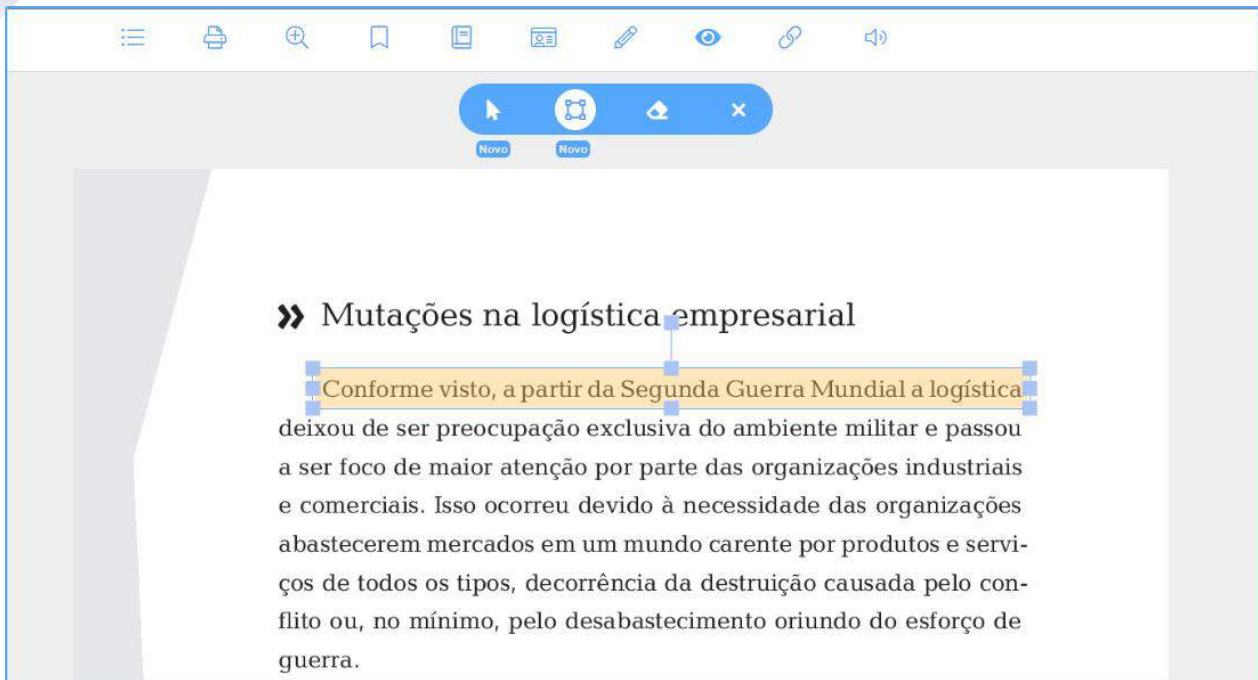


Para realizar a marcação, basta clicar no retângulo e uma forma será incluída em seu texto.



Agora, basta alterar a marcação, arrastando seus pontos para que fique de acordo com o trecho que deseja marcar.



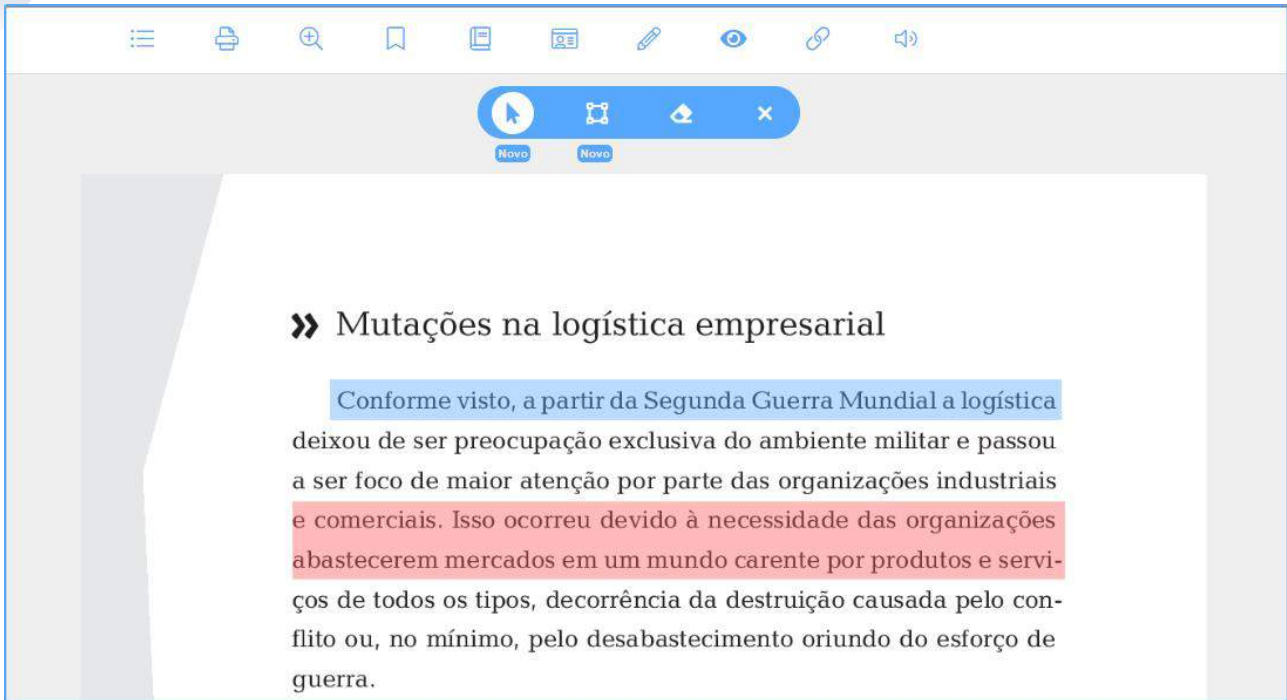


Após fixar a marcação no trecho escolhido, caso queira alterar a cor ou anexar uma nota, basta escolher a opção ao lado (seta) e clicar sobre a marcação:

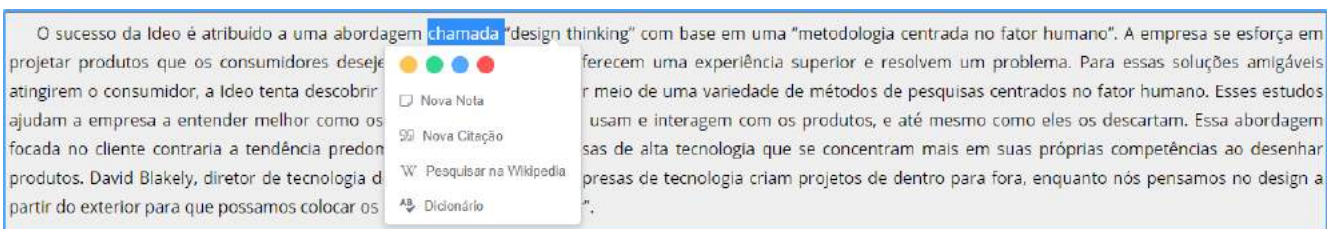


Assim, é possível que os registros sejam coloridos, a fim de facilitar o estudo.



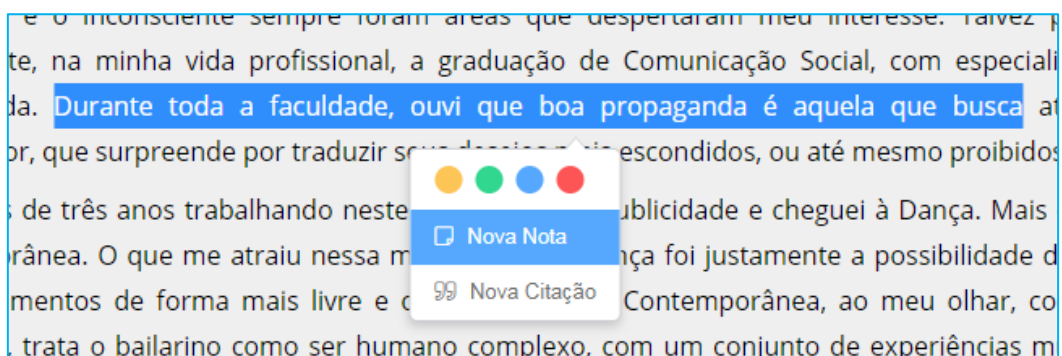


Para exemplares no formato E-PUB, você terá acesso à outras duas ferramentas ao realizar uma marcação: Pesquisa na Wikipedia, Dicionário e Citação.



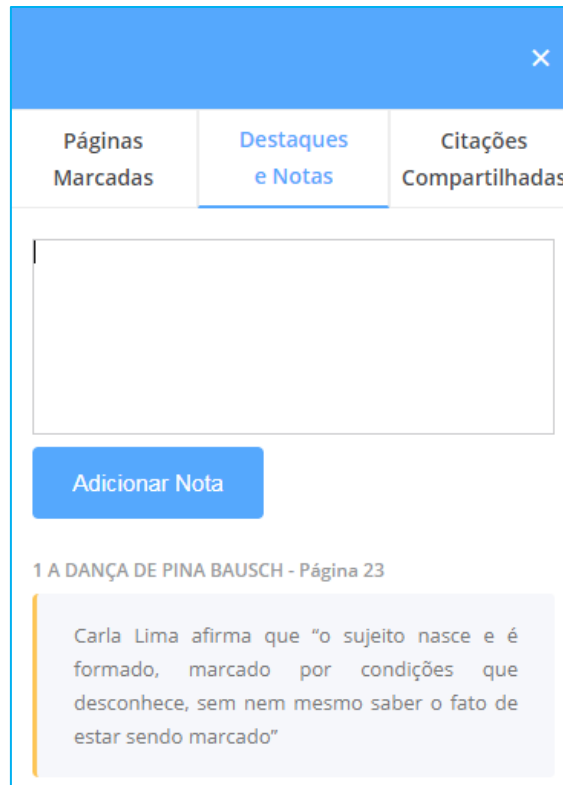
## Notas

Além das marcações, você pode gerar notas.



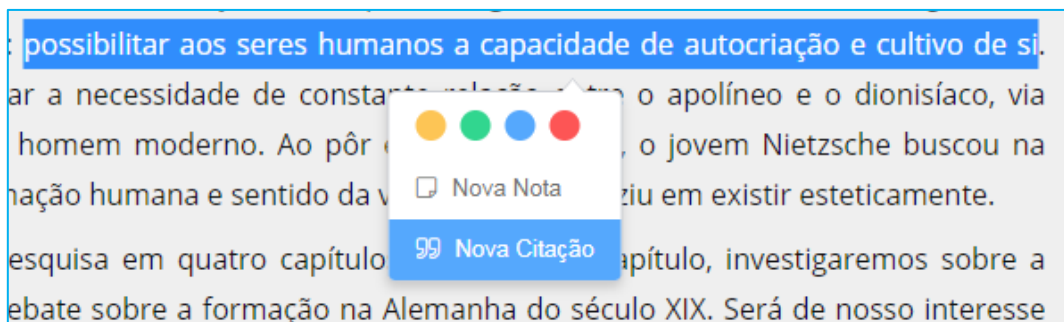
Pode-se adicionar nota a uma marcação no texto ou diretamente no painel:





### 3.1.5. Citações

Você ainda pode selecionar trechos de livros e gerar citações para compartilhar nas redes sociais ou dentro da BV.



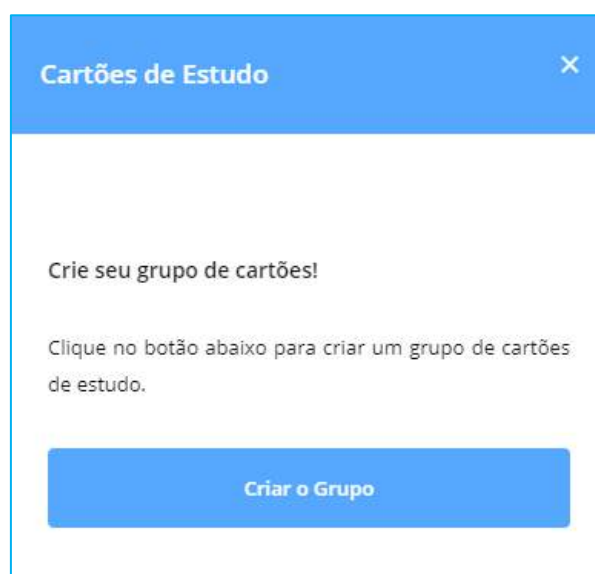
Ao gerar uma citação, a tela abaixo é exibida:



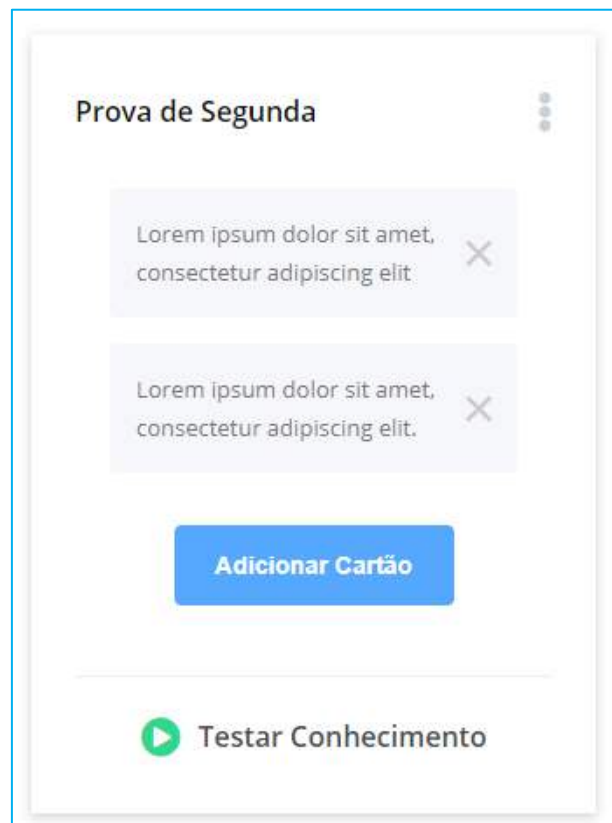
Nesta tela, é possível compartilhar a citação na Biblioteca Virtual, para que outros usuários possam acessá-la. Também é possível compartilhá-la nas redes sociais.

### 3.1.6. Cartões de Estudo

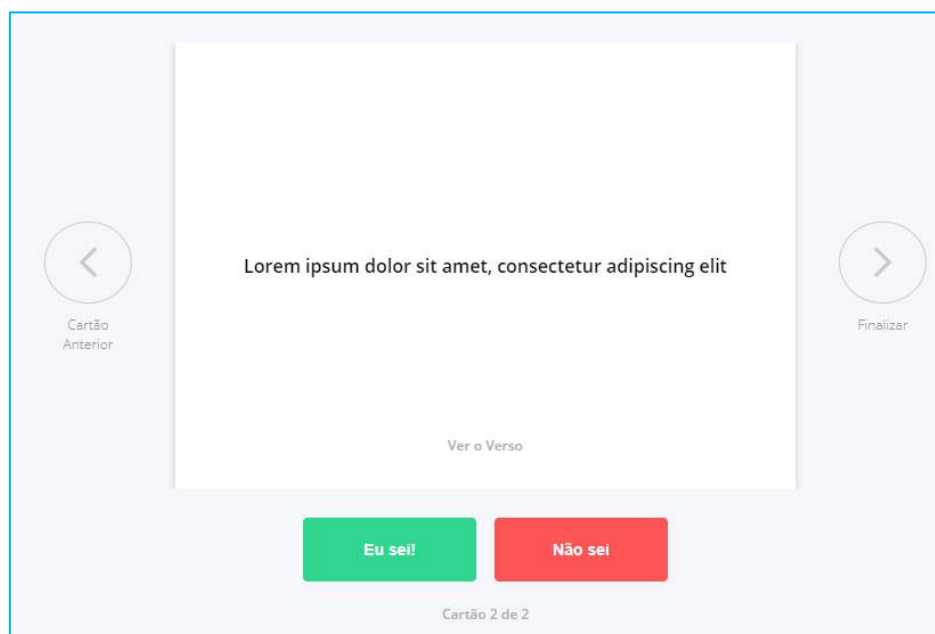
Durante a leitura, é possível a criação de cartões de estudo nos livros, clicando em *Cartões de Estudo* no menu superior do leitor.



Para tanto, basta dar um nome para o grupo e informar os cartões de perguntas e respostas.



Você pode testar seu conhecimento estudando com os cartões criados.



Também há a possibilidade de edição, duplicação ou exclusão dos cartões. Para isso, basta clicar no ícone mencionado na imagem abaixo e as opções aparecerão:





### 3.1.7. Pesquisar na Wikipedia

Ao clicar nessa opção, você será redirecionado para uma nova aba em seu navegador com o significado do conteúdo referenciado.



### 3.1.8. Dicionário

Essa opção exibe na tela o significado da palavra desejada.



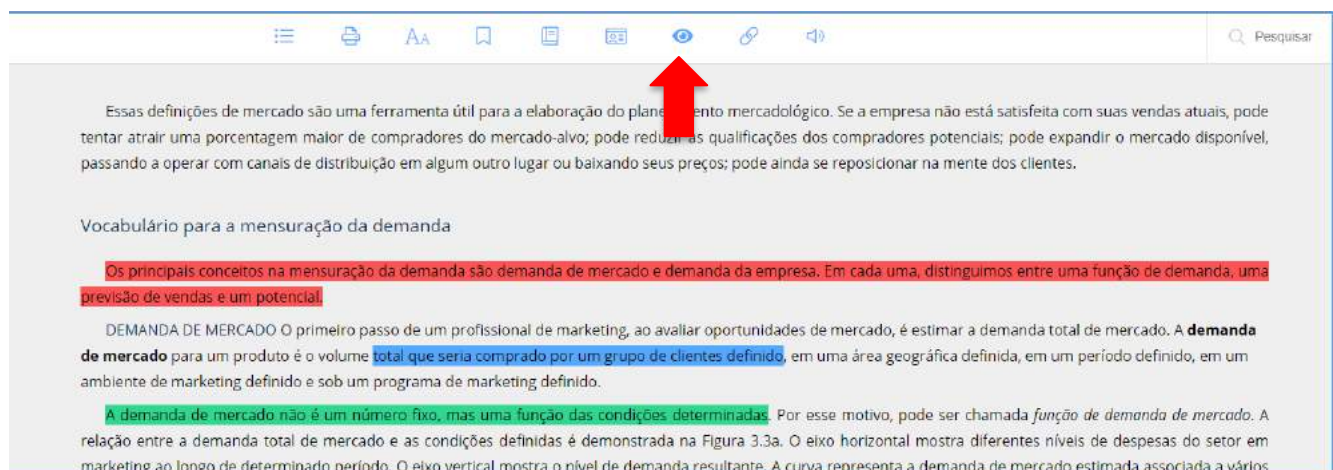
< VOLTAR

### Significado para: abordagem

1. ato ou efeito de abordar; abordada, abordo.
2. qualquer tipo de aproximação.
3. modo de tratar ou encarar algo.
4. visão de um assunto; ponto de vista sobre uma questão; maneira ou método de enfocar ou interpretar algo.
5. modo de lidar com algo.

### 3.1.9. Ocultar marcações

É possível ocultar as notas e marcações criadas para que não atrapalhem a leitura. Basta clicar no ícone referenciado abaixo para ocultar ou exibir.



Essas definições de mercado são uma ferramenta útil para a elaboração do plano de marketing mercadológico. Se a empresa não está satisfeita com suas vendas atuais, pode tentar atrair uma porcentagem maior de compradores do mercado-alvo; pode reduzir as qualificações dos compradores potenciais; pode expandir o mercado disponível, passando a operar com canais de distribuição em algum outro lugar ou baixando seus preços; pode ainda se reposicionar na mente dos clientes.

Vocabulário para a mensuração da demanda

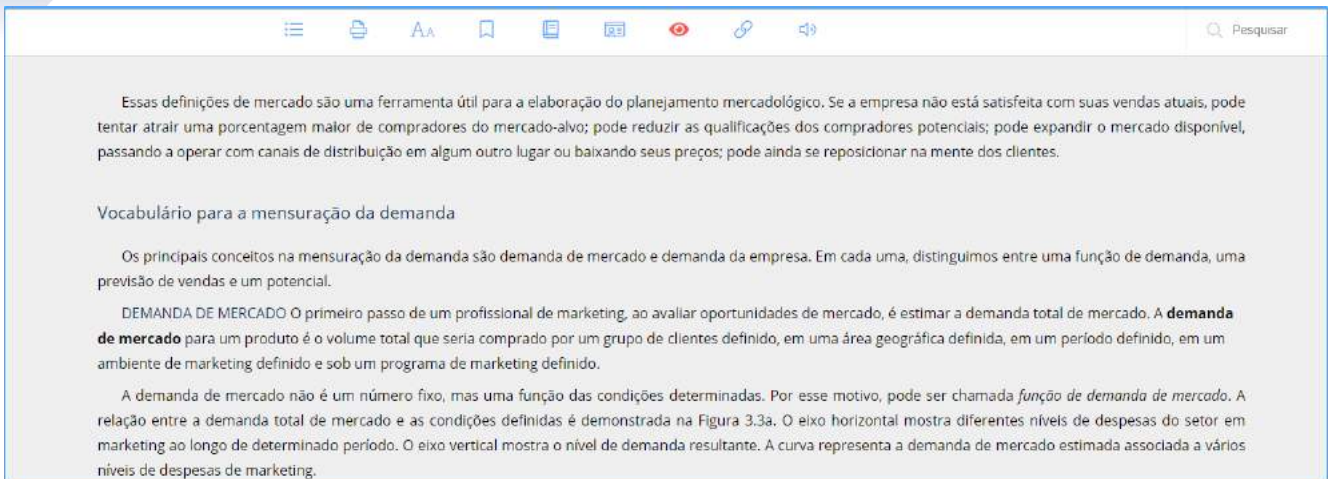
Os principais conceitos na mensuração da demanda são demanda de mercado e demanda da empresa. Em cada uma, distinguimos entre uma função de demanda, uma previsão de vendas e um potencial.

DEMANDA DE MERCADO O primeiro passo de um profissional de marketing, ao avaliar oportunidades de mercado, é estimar a demanda total de mercado. A **demand** de mercado para um produto é o volume **total que seria comprado por um grupo de clientes definido**, em uma área geográfica definida, em um período definido, em um ambiente de marketing definido e sob um programa de marketing definido.

A **demand** de mercado não é um número fixo, mas uma função das condições determinadas. Por esse motivo, pode ser chamada *função de demanda de mercado*. A relação entre a demanda total de mercado e as condições definidas é demonstrada na Figura 3.3a. O eixo horizontal mostra diferentes níveis de despesas do setor em marketing ao longo de determinado período. O eixo vertical mostra o nível de demanda resultante. A curva representa a demanda de mercado estimada associada a vários

Ao clicar no ícone, ele ficará vermelho e as marcações sumirão:





Essas definições de mercado são uma ferramenta útil para a elaboração do planejamento mercadológico. Se a empresa não está satisfeita com suas vendas atuais, pode tentar atrair uma porcentagem maior de compradores do mercado-alvo; pode reduzir as qualificações dos compradores potenciais; pode expandir o mercado disponível, passando a operar com canais de distribuição em algum outro lugar ou baixando seus preços; pode ainda se reposicionar na mente dos clientes.

Vocabulário para a mensuração da demanda

Os principais conceitos na mensuração da demanda são demanda de mercado e demanda da empresa. Em cada uma, distinguimos entre uma função de demanda, uma previsão de vendas e um potencial.

DEMANDA DE MERCADO O primeiro passo de um profissional de marketing, ao avaliar oportunidades de mercado, é estimar a demanda total de mercado. A **demand** **de mercado** para um produto é o volume total que seria comprado por um grupo de clientes definido, em uma área geográfica definida, em um período definido, em um ambiente de marketing definido e sob um programa de marketing definido.

A demanda de mercado não é um número fixo, mas uma função das condições determinadas. Por esse motivo, pode ser chamada *função de demanda de mercado*. A relação entre a demanda total de mercado e as condições definidas é demonstrada na Figura 3.3a. O eixo horizontal mostra diferentes níveis de despesas do setor em marketing ao longo de determinado período. O eixo vertical mostra o nível de demanda resultante. A curva representa a demanda de mercado estimada associada a vários níveis de despesas de marketing.

Para visualizar as marcações novamente, basta clicar no mesmo ícone.

### 3.1.10. Copiar link

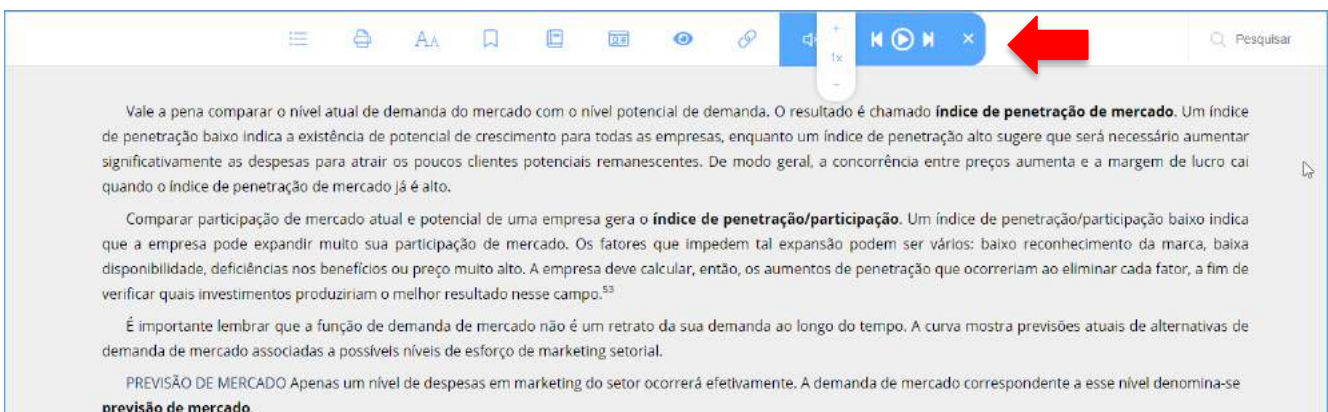
É possível copiar o link do livro para colar em outros locais através do ícone abaixo.



Após clicar, o link já estará copiado.

### 3.1.11. Text To Speech

A maior parte dos livros da Biblioteca Virtual conta com a possibilidade de uso do recurso “Text to Speech”, que permite ouvir o conteúdo do livro.



Vale a pena comparar o nível atual de demanda do mercado com o nível potencial de demanda. O resultado é chamado **índice de penetração de mercado**. Um índice de penetração baixo indica a existência de potencial de crescimento para todas as empresas, enquanto um índice de penetração alto sugere que será necessário aumentar significativamente as despesas para atrair os poucos clientes potenciais remanescentes. De modo geral, a concorrência entre preços aumenta e a margem de lucro cai quando o índice de penetração de mercado já é alto.

Comparar participação de mercado atual e potencial de uma empresa gera o **índice de penetração/participação**. Um índice de penetração/participação baixo indica que a empresa pode expandir muito sua participação de mercado. Os fatores que impedem tal expansão podem ser vários: baixo reconhecimento da marca, baixa disponibilidade, deficiências nos benefícios ou preço muito alto. A empresa deve calcular, então, os aumentos de penetração que ocorreriam ao eliminar cada fator, a fim de verificar quais investimentos produziram o melhor resultado nesse campo.<sup>53</sup>

É importante lembrar que a função de demanda de mercado não é um retrato da sua demanda ao longo do tempo. A curva mostra previsões atuais de alternativas de demanda de mercado associadas a possíveis níveis de esforço de marketing setorial.

PREVISÃO DE MERCADO Apenas um nível de despesas em marketing do setor ocorrerá efetivamente. A demanda de mercado correspondente a esse nível denomina-se **previsão de mercado**.

Através do controle acima, você pode ouvir o livro, passar de página e escolher a velocidade.

### 3.1.12. **Buscar**

Buscas dentro do conteúdo dos livros podem ser realizadas. Ao informar uma palavra-chave, a plataforma entrega as páginas e os resultados encontrados.

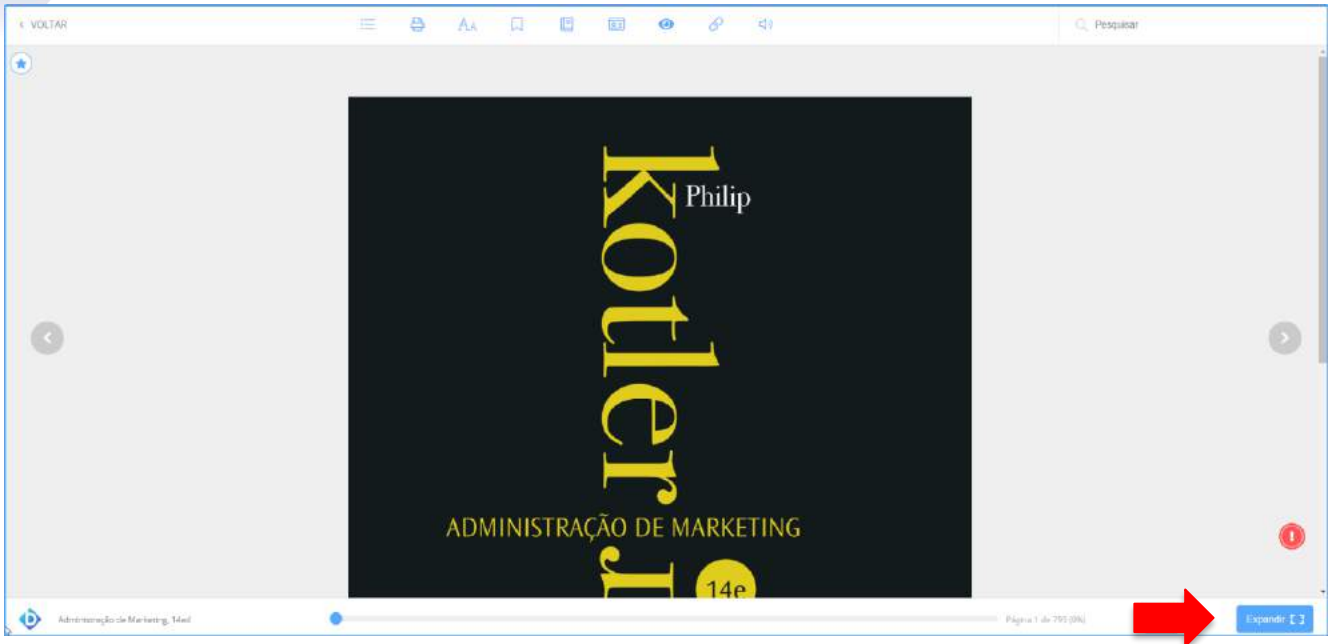


Basta informar o termo desejado e clicar no ícone da lupa ou teclar Enter.

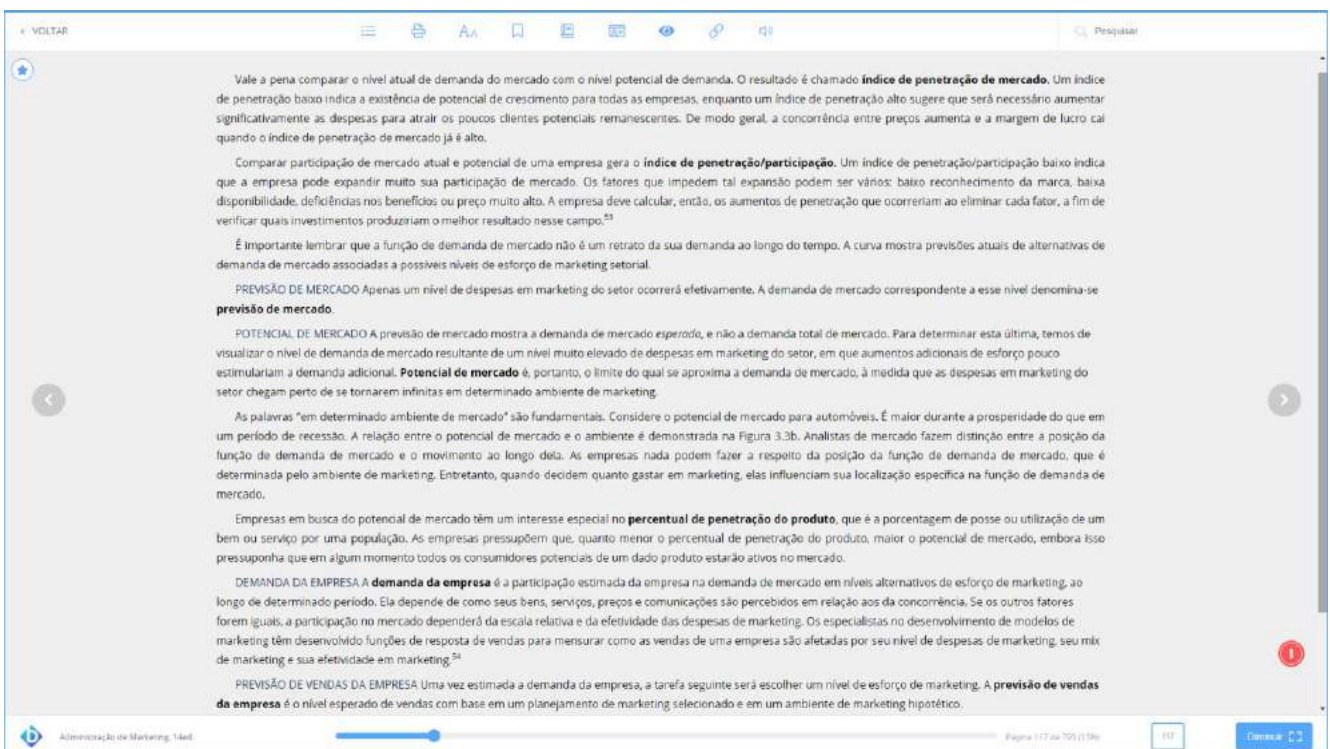
### 3.1.13. **Expandir**

Na barra inferior é possível expandir o leitor para que a tela aumente, melhorando a leitura.





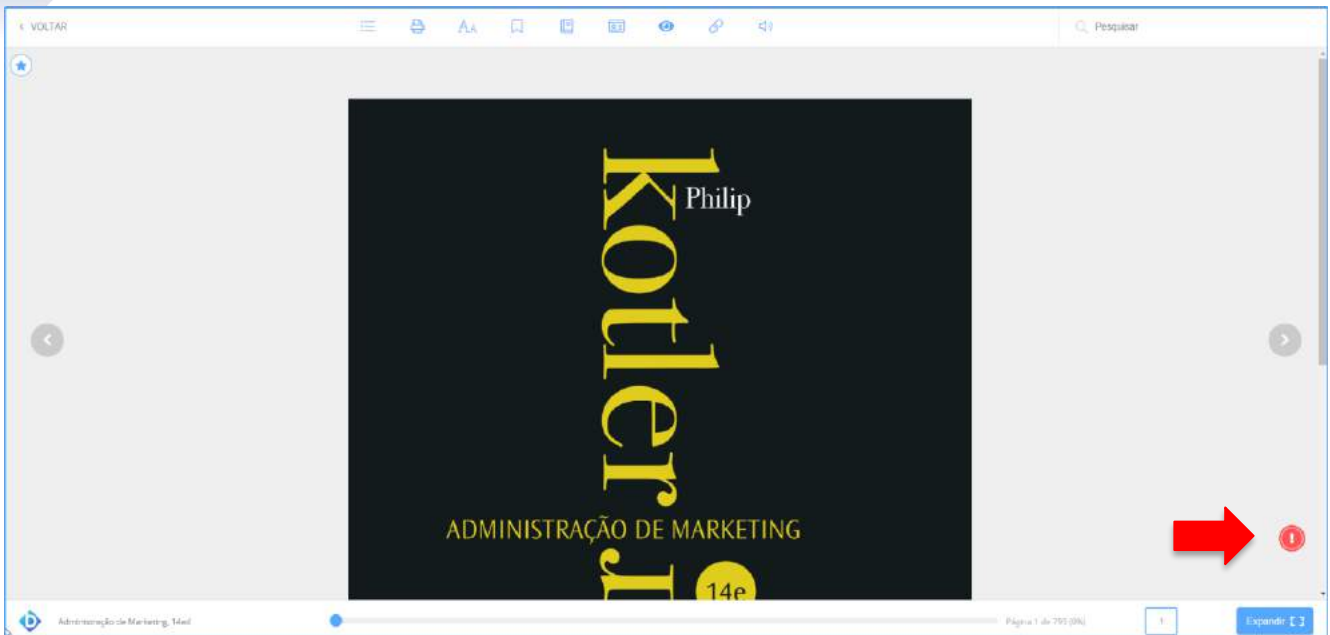
Clicando em expandir, o leitor será exibido conforme imagem abaixo:



Para voltar à exibição normal, basta clicar no botão Esc no teclado.

### 3.1.14. Feedback do exemplar

Através do botão apontado na imagem abaixo, é possível relatar um erro ocorrido com o exemplar.



Ao clicar no botão, o sistema exibirá uma tela para que você possa incluir o ocorrido.

A screenshot of a feedback form. At the top left is a '< VOLTAR' button. The title is 'Nos ajude a melhorar'. Below the title is the text 'Deixe aqui a sua proposta de melhoria ou reporte algum erro encontrado.' There is a large text input field with the placeholder text 'Digite aqui'. At the bottom is a blue button labeled 'Enviar'.

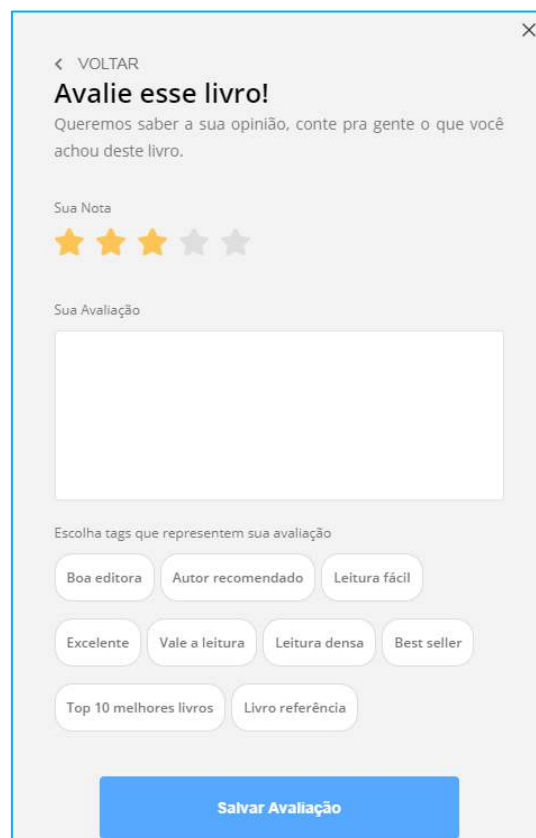
### 3.1.15. Avaliar leitura

Se você gostar de um exemplar lido e tiver alguma sugestão aos outros usuários sobre a leitura, basta fazer uma avaliação, clicando no ícone descrito abaixo:





Clicando no ícone, uma janela será exibida para você incluir sua avaliação:

A screenshot of a modal window for evaluating a book. The window has a close button (X) in the top right corner. The title is 'Avalie esse livro!' and the subtitle is 'Queremos saber a sua opinião, conte pra gente o que você achou deste livro.' Below this, there is a section for 'Sua Nota' with a five-star rating system where three stars are filled. Underneath is a text area for 'Sua Avaliação'. Below the text area, there is a section titled 'Escolha tags que representem sua avaliação' with several buttons: 'Boa editora', 'Autor recomendado', 'Leitura fácil', 'Excelente', 'Vale a leitura', 'Leitura densa', 'Best seller', 'Top 10 melhores livros', and 'Livro referência'. At the bottom of the modal is a blue button labeled 'Salvar Avaliação'.

Selecione o número de estrelas, faça seu comentário e informe as tags que representam sua leitura. Depois, é só salvar a avaliação.

Só será possível realizar a avaliação incluindo um comentário sobre o exemplar.



## 3.2. Home

A principal página da BV apresenta suas últimas leituras e traz dicas de livros que podem ser interessantes para você.

### 3.2.1. Sugestões de Leitura

Acompanhe as sugestões de leitura mais recentes.

Sugestões de leitura >

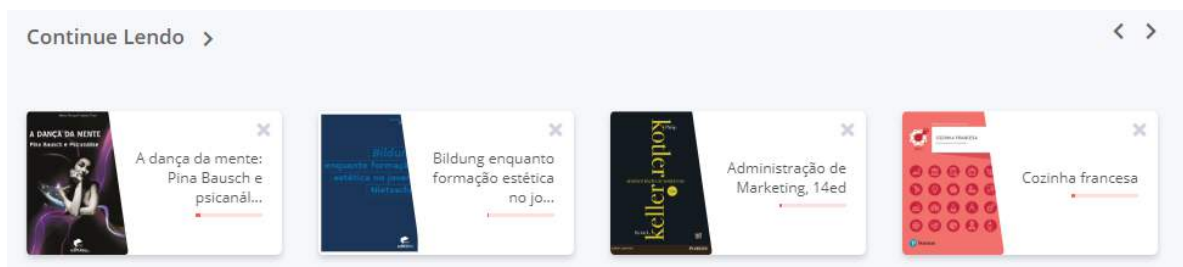


Book Title	Author(s)	Rating
História e Cotidiano na Formação Docente...	ALVES, Silvane Rodrigues Leite	★★★★★ (1)
Diabetology: Type 2 Diabetes Mellitus	Unnikrishnan Ranjit, Mohan Viswanathan	★★★★★ (0)
Tecnologias educacionais em foco	Teixeira, Elizabeth, Mota, Vera maria S...	★★★★★ (0)
Gestão de serviços laboratoriais e setores especializados	Organizadora Alexandra Bulgarelli do Nas...	★★★★★ (0)
Manual Completo do Linux: guia do administrador	Nemeth, Evi; Snyder, Garth; Hein, Trent ...	★★★★★ (2)

### 3.2.2. Continue Lendo

Continue suas leituras de onde parou:

Continue Lendo >



Book Title	Author(s)	Action
A dança da mente	Pina Bausch e psicanál...	X
Bildung enquanto formação estética no jo...		X
Administração de Marketing, 14ed		X
Cozinha francesa		X

Caso queira, você pode remover o livro da lista. Para isso, basta clicar no X ao lado de cada livro.



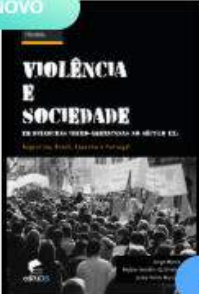
### 3.2.3. Minha Lista

Acompanhe os livros recentemente adicionados à sua lista.

Minha Lista >

Seus itens salvos para leitura

NOVO



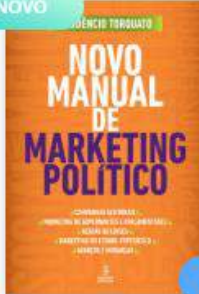
EPUB

★★★★★ (0)

Violência e sociedade em ditaduras ibero...

Silveira, Helder Gordim da, Mansam, Jaime Valim, Marco, Jorge

NOVO




EPUB

★★★★★ (1)

Novo manual de marketing político

Torquato, Gaudêncio

NOVO



EPUB

★★★★★ (0)

Bildung enquanto formação estética no jo...

Rajobac, Raimundo

### 3.2.4. Citação do dia

Todo dia, uma citação para te inspirar.

Sua Citação do dia >

“*Pode-se fundar a esperança de que o mundo é transformável na medida em que a semente da ética vai sendo plantada. Ela haverá de brotar, nascer, crescer, florescer e produzir os seus frutos, sobretudo nas mentes e nos corações das crianças e dos jovens, seres ainda moldáveis.*”

—

**Johann, Jorge Renato**, *Um novo homem e uma nova sociedade: construindo a cidadania*

Compartilhar  9 pessoas gostaram



### 3.2.5. Recentemente adicionados




Veja os novos livros que fazem parte do acervo.

**Adicionados Recentemente**  
Livros recém chegados à plataforma

<
>

**NOVO**

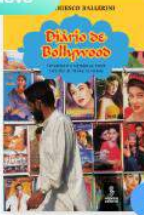


★★★★★ (0)

**Violência e sociedade em ditaduras Iber...**

Silveira, Helder Gordim da, Mansam, Jai...

**NOVO**




★★★★★ (0)

**Diário de Bollywood**

Ballerini, Franthiesco

**NOVO**




★★★★★ (0)

**Bildung enquanto formação estética no j...**

Rajobac, Raimundo

**NOVO**



★★★★★ (1)

**Novo manual de marketing político**

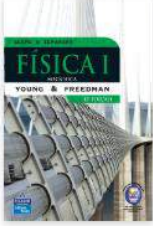
Torquato, Gaudêncio

### 3.2.6. Trending

Acompanhe o que está em alta, o que está sendo mais lido.

**Trending**  
Veja os livros que estão em alta.


<
>



★★★★★ (4)

**Física I: mecânica - 12ª edição**


Young, Hugh D.; Freedman, Roger A.



★★★★★ (2)

**Fala, Letramento e Inclusão Social**

Mollica, Maria Cecília

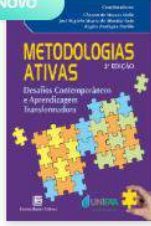


★★★★★ (1)

**Manual de Sociologia Jurídica**

Luciano Oliveira

**NOVO**



★★★★★ (0)

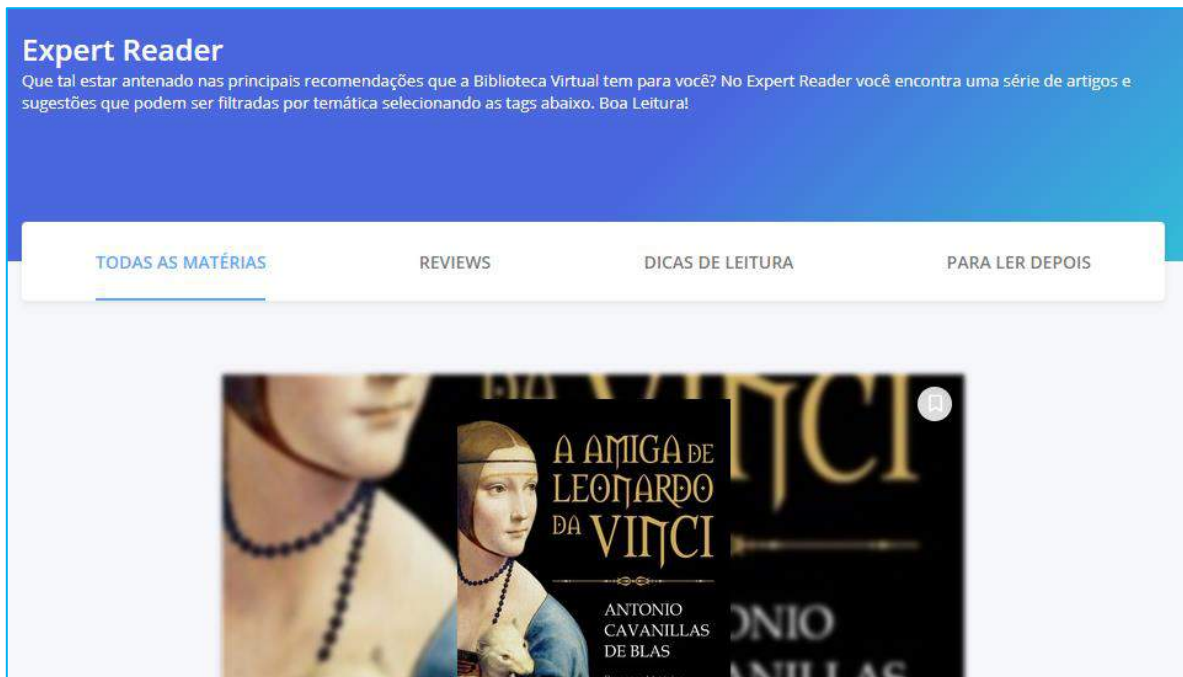
**Metodologias Ativas**

Cleyson de Moraes Mello, José Rogério M...

Todo o conteúdo é gerenciado através da faixa lateral esquerda, o menu da ferramenta, que auxilia no acesso aos conteúdos que você quiser ver.

### 3.3. Expert reader

Gostaria de receber dicas de livros dos nossos especialistas? Esta é a área ideal!



Nela, você pode selecionar as notícias que mais interessarem e lê-las posteriormente. Além de deixar comentários e denunciar algum abuso em outros comentários.

1078166  
8 de julho de 2020

Quero muito ler! Já li o Dilema do Porco Espinho e Todos contra Todos, ambos excelentes - Leandro Karnal é uma das personalidades mais atraentes do século XXI pelo menos para o Brasil.

### 3.4. Acervo

Consulte todo o acervo disponível na Biblioteca Virtual. Faça buscas. Segmente e organize a visualização.



**Acervo**  
Nosso acervo é repleto de conteúdo relevante para você. São milhares de livros a sua disposição, onde você estiver.

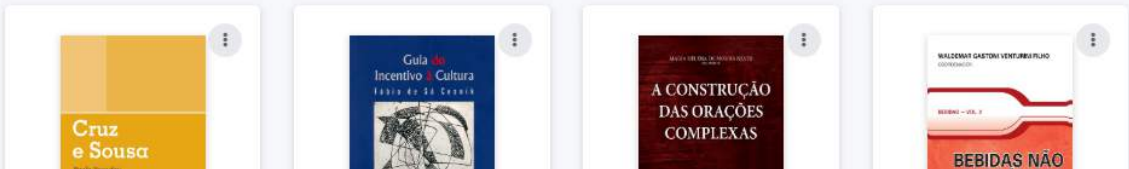
Filtrar acervo

CATEGORIA ▾ SUBCATEGORIA ▾ EDITORA ▾ ★★★★★ ▾

Exibindo 1 - 20 de 9315

🔍 Filtrar por palavra-chave

Mais Visualizados ▾



Para encontrar o que precisa, digite o termo desejado no topo da página:

🔍 administração de marketing

---

Administração de Marketing - Livro

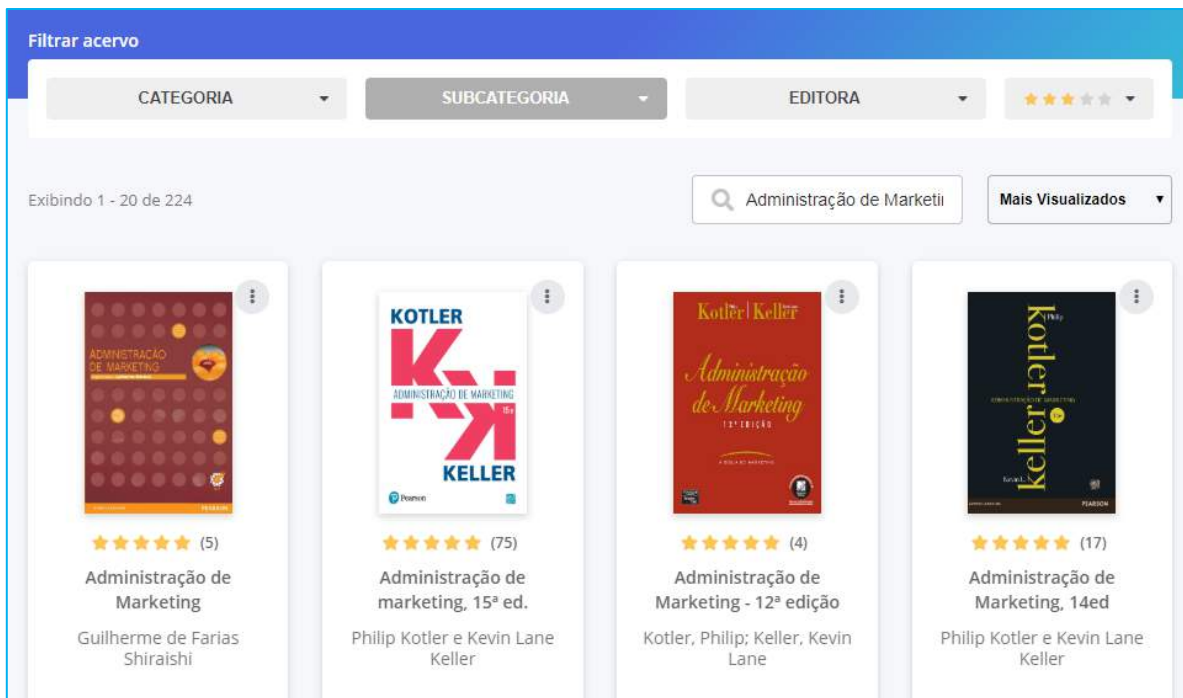
Administração de Marketing - 12ª edição - Livro

Administração de Marketing, 14ed - Livro

Administração de marketing, 15ª ed. - Livro

Administração de Marketing: a edição do novo milênio - 10ª edição - Livro

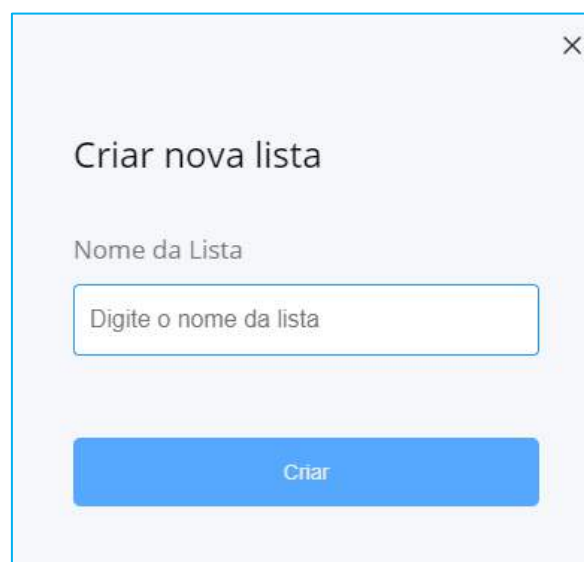
Note que a plataforma traz sugestões dos resultados mais prováveis. Você pode escolher um deles, ou seguir com a sua busca.



Filtre por categorias, subcategorias, editora e avaliações. Ordene também o resultado.

### 3.5. Minhas listas

Além da lista padrão da BV, você pode criar outras, personalizadas, de acordo com sua necessidade:



Informe o nome e clique em Criar.

Depois, você pode adicionar os livros às listas que criou, através do botão abaixo:





Ao clicar, todas as listas que você criou serão exibidas:



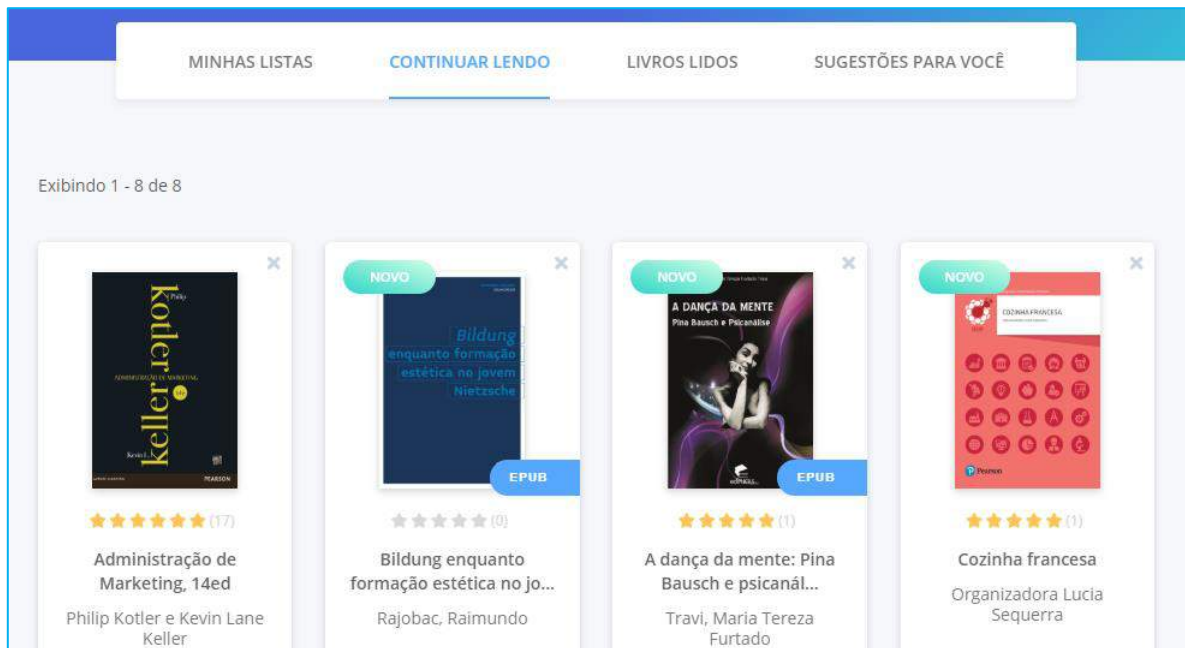
Para adicionar um livro, clique na lista desejada. Se quiser remover, basta clicar novamente na lista.

Você ainda pode excluir ou editar o nome de listas existentes, clicando no botão referenciado abaixo:



### 3.6. Continue lendo

Todas as leituras iniciadas produzem um histórico que pode ser visualizado nessa área.



Para continuar a ler, basta clicar na obra desejada.

Caso você queira finalizar a leitura, basta clicar no ícone abaixo:



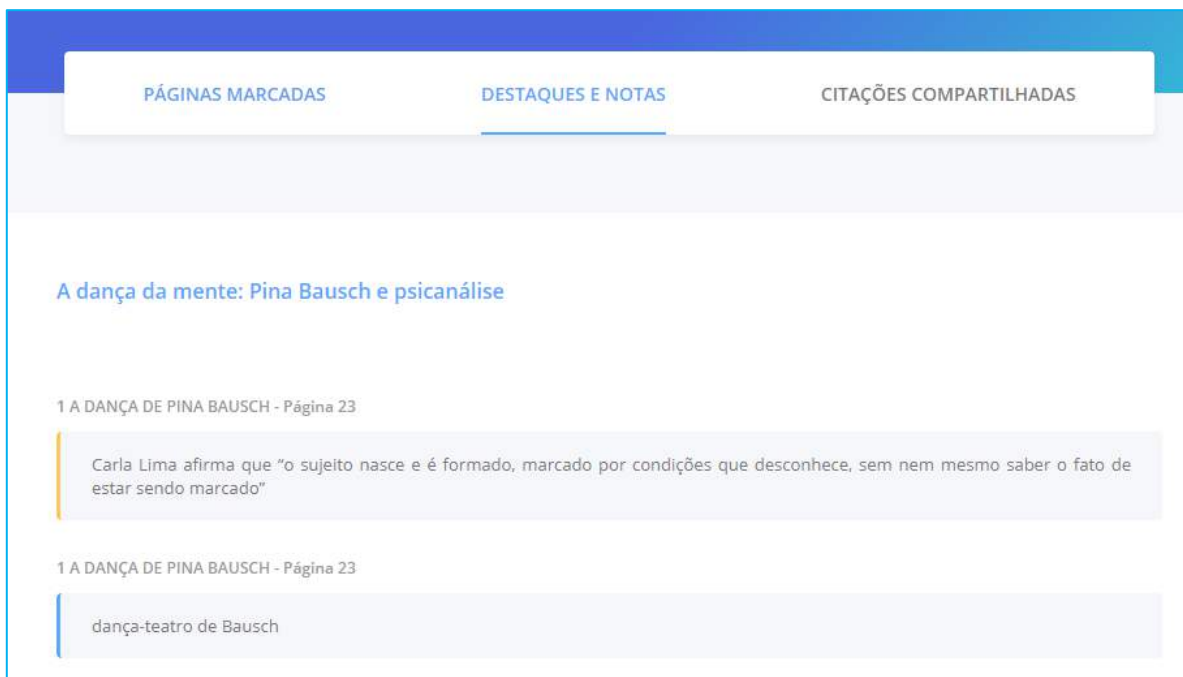
### 3.7. Cartões de estudo

Todos os cartões de estudo criados através do leitor poderão ser visualizados nesta área. Eles serão mostrados, sempre, dos mais recentes aos mais antigos.

Para saber mais sobre o funcionamento dos cartões, acesse o item [3.1.6 Cartões de estudo](#) deste manual.

### 3.8. Destaques e notas

Todos os livros nos quais foram feitas anotações, citações ou marcações de páginas estarão disponíveis nesta área. Ao acessar um exemplar, você poderá conferir seus destaques:



The screenshot shows a user interface with three tabs: 'PÁGINAS MARCADAS', 'DESTAQUES E NOTAS' (which is selected), and 'CITAÇÕES COMPARTILHADAS'. Below the tabs, the title 'A dança da mente: Pina Bausch e psicanálise' is displayed. Two entries are listed, both titled '1 A DANÇA DE PINA BAUSCH - Página 23'. The first entry contains a quote: 'Carla Lima afirma que "o sujeito nasce e é formado, marcado por condições que desconhece, sem nem mesmo saber o fato de estar sendo marcado"'. The second entry contains the text: 'dança-teatro de Bausch'.

### 3.9. Metas de leitura

Configure metas de leitura diárias, semanais ou mensais. As metas ajudam você a se organizar em suas leituras, além de serem muito simples de configurar.

**Meta de leitura**  
Ativar Meta de Leitura

---

**Objetivo de leitura**  
Pequenos passos levam a grandes conquistas. Defina um número de páginas que deseja ler por dia e batalhe por essa meta!

Páginas

---

**Dias de folga**  
Faça uma pausa para descansar e volte relaxado. Quando você agenda dias de folga, você não receberá notificações referentes a sua meta.

Seg  Ter  Qua  Qui  Sex  Sab  Dom

[Salvar preferências](#)

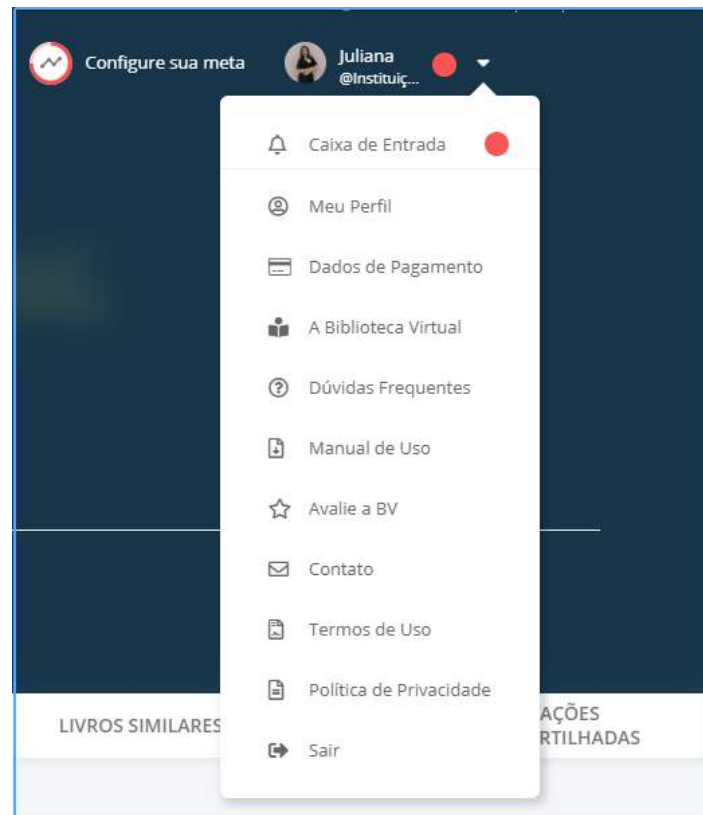
Escolha o número de páginas, periodicidade e dias de folga. Basta Salvar e pronto! A plataforma começará a gerenciar e a alertar sobre as metas.





## 3.10. Minha Conta

Neste menu, você acompanha informações sobre sua conta.



### 3.10.1. Caixa de entrada

Através desta área, você receberá comunicados importantes da Biblioteca Virtual, novos conteúdos e notificações de novas funcionalidades. Poderá excluir mensagens que já tenha lido.

### 3.10.2. Meu perfil

Consulte ou edite seus dados através desta área. Mantenha suas informações e preferências sempre atualizadas.

### 3.10.3. Dados de pagamento

Seus dados de pagamento da BV estarão disponíveis neste espaço. Você é aluno de uma instituição de ensino? Quer saber se ela já pagou o plano para você? Confira todas as informações que precisar.

### Créditos de impressão

Consulte o histórico de todos os créditos de impressão adquiridos.



The screenshot shows a user profile interface with three tabs: 'MEU PERFIL', 'DADOS DE PAGAMENTO', and 'CRÉDITOS DE IMPRESSÃO'. The 'CRÉDITOS DE IMPRESSÃO' tab is active. Below the tabs, the heading 'Seus créditos de impressão' is followed by a descriptive sentence: 'Os créditos de impressão são adquiridos por livro, então caso deseje créditos, acesse o livro desejado e faça sua compra.' Below this, a book entry is displayed with a blue cover icon, the title 'Esse é um livro de teste', and the author 'Ana Silva; Joaquim Lorem'. To the right of the book entry, the following details are listed: 'Data da compra: 31/10/2019', 'Vencimento: 27/06/2020', 'Créditos comprados: 35 páginas', and 'Disponível: 35 páginas'.

### 3.10.4. A Biblioteca Virtual

Consulte também as principais informações sobre a Biblioteca Virtual.

### 3.10.5. Dúvidas frequentes

Ficou com alguma dúvida? Acesse o nosso guia de dúvidas frequentes.



Search bar:

**Acessibilidade**

- Quais softwares de acessibilidade posso utilizar?
- Instalei o software de acessibilidade, entretanto ele não está funcionando com a Biblioteca Virtual.
- Se eu necessitar de mais ajuda?

Note que é possível digitar sua dúvida para filtrar a lista. Basta digitar no campo “Como podemos te ajudar?”.

### 3.10.6. Manual de Uso

Você terá acesso à versão mais atualizada deste documento para que sua navegação seja mais simples.

### 3.10.7. Avalie a BV

Gostou da nossa Biblioteca? Tem alguma sugestão? Pode responder nossa pesquisa de satisfação e deixar seus comentários. Ficaremos felizes em receber seu feedback.

### 3.10.8. Contato

Entre em contato com a sua instituição de ensino ou com a equipe da Biblioteca Virtual por meio desta área. Preencha as informações do formulário e envie.

Envie-nos uma mensagem com sua dúvida!

Seu nome:  E-mail:

Telefone:  Assunto:

Mensagem:

### 3.10.9. **Termos de Uso**

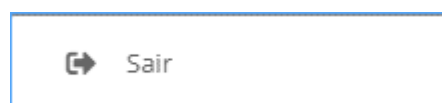
Acompanhe os termos de uso vigentes para a BV.

### 3.10.10. **Política de Privacidade**

Veja a política de privacidade para acessos à BV.

### 3.10.11. **Sair**

Para desconectar da BV, você precisará acessar este menu (o último menu que aparece ao acessar sua conta):



É sempre importante desconectar da plataforma quando finalizar suas leituras.